目次管理者の機能一覧

1.	管理者 I D・パスワードのお知らせ 1 – (1)管理者 I D・パスワードのお知らせ 1 – (2)管理者専用U R Lログイン方法	••••• P.1
2.	ご利用前に 受講者用ID・パスワー 2-(1)受講者IDの登録項目 2-(2)受講者IDの新規登録 ①個別登録 ②一括登録 2-(3)受講者IDの確認	- ド登録 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
3.	 受講者用ID・パスワードの追加登録 3-(1)受講者IDの追加登録 3-(2)受講者IDの登録内容の変更 3-(3)受講者IDの削除 ①個別削除 ②一括削除 3-(4)受講者IDの無効化 3-(5)パスワードの初期化 	•変更•削除•無効化 P.10 P.11 P.13 P.15 P.18 P.21
4.	 受講状況の管理 4-(1)セミナー単位で受講状況を確認する ①セミナーを一覧表示して確認 ②各セミナーの受講者を確認 4-(2)個人軸で受講状況を確認する ①プロフィール情報で検索 ②受講対象期間で検索 4-(3)CSVで出力できる項目を確認する 	 P.23 P.25 P.29 P.31 P.33
5.	データの管理 5 – (1)データのインポート(取込) エラー内容の確認 5 – (2)データのエクスポート(出力)	••••• P.34

1. 管理者 I D・パスワードのお知らせ

1-(1)管理者 I D・パスワードのお知らせ

管理者専用URL及び管理者ID・パスワードは、お申込をいただいた後、定額制Webセミナー「お申込責任者様」宛に弊社よりメールにてお知らせします。

メールに記載の管理者ID・パスワードをご利 用ください。 管理者ID・パスワードの変更は <u>できません。</u>

1-(2)管理者専用URLログイン方法

①上記メールにてご案内の管理者専用URLへアクセス

*管理画面は、以下のブラウザでのご利用を推奨いた します。

Microsoft Edge (最新版)Google Chrome (最新版)Firefox (最新版)

* URLが正しく入力されていない場合、アカウントを特定するため、法人コード「SMBC-CONSULTINGteigaku」の入力が必要になる場合がございます。

②メールに記載の管理者IDとパスワードを 入力し、ログイン

③管理者画面TOPページの表示

④受講者IDの作成方法については、P3(個別登録) P5(一括登録)をご参照ください。



□グイン __โҧ

А パスワードを忘れた方はこちら

ログインを維持

<ご案内メールイメージ>



<管理者画面>
▼ IMBE SMBC⊒ンサルティング



<ログイン画面>

2-(1)受講者IDの登録項目

受講者IDを登録する際に、以下の項目をご入力いただきます。管理者のみ設定と変更ができます。受講者ID・パスワード、ならびに視聴用URLは、貴社管理者より受講者へお知らせください。 * は必須項目です。



2-(2)受講者IDの新規登録 ①個別登録

受講者IDを1件ずつ個別登録する場合は、以下の操作を行ってください。受 講者IDを登録できるのは、<u>管理者のみです。</u>

(管理者IDは、弊社よりお申込責任者様宛にメールにてお知らせしているID です)

☆管理者様は、設定したID・パスワードを、別途受講者様にお知らせください。 (メール一括送信機能等はございません。)

①会員 > 会員作成をクリック



②必要事項を入力し、「作成」をクリック

) アクティヒティ	<
会員	~





③ご登録内容を確認し、「保存」をクリック

	✓ SMBC SMBCコンサルティング	
	主任	
	郵便番号	
	103-0028	
	住所1	
	東京都中央区八重洲1-3-4	
	住所 2	
	電話番号	
	メールアドレス*	
	teigaku@smbc-consulting.co.jp	
	ボータルID	
	定節制クラブログインID	
	₹ ⁶	
© 2019 システ	NEX-PRO Co.Ltd.	

④「完了しました。」メッセージが出たら登録完了です

=				🖋 SMBC SM	BCコンサルテ	イング				-
トレーニング く 論 テスト く の	会員一覧 ホーム 〉 会員 〉 会員一覧									
97974874 <	完了しました。									
# 48 🗸	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
会員作成	ステータス ③					□ メールアドレスが触	用効な会員のみ表示	する		
会員一覧	選択してください。						フントのみ表示する			
■ データ管理 く	194.50					жъ				
	カナ氏名					部署				
	役職									
	詳細校索									
					<i>クリア</i>	校素				
								_		
	全8件中 1-8件を表示しています							86	2992 • 一抵空線 • 一	括削除 CSV出力
	ログインID	ステータス	ログインロ	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新日時	
	test5	 有効 		三井 花子	ミツイ ハナコ			2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	0 -

受講者IDの個別登録 動画マニュアルURL(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1ODU%253D/

2-(2)受講者IDの新規登録 ②一括登録

一括登録用のCSVフォーマットを作成し、受講者IDを一括登録する ことができます。

受講者IDを一括登録する場合は、以下の操作を行ってください。

☆管理者様は、設定したID・パスワードを、別途受講者様にお知らせください。 (メール一括送信機能等はございません。)

会員 > 会員一覧をクリック

=	l	SMBC SMBCコンサルティング	÷
 ⇒ トレーニング く 曲 テスト く ⊙ アクティビティ く 三 金倉 文員寺成 火員寺成 火員寺 (二) 「「「「」」 			
②[一括登錄 = ● N	を 全国一覧 ペーパックロー覧	<mark>∦smbC</mark> SMBC コンサルティング	1
aŭ デスト く ③ アクティビディ く 武 金賀 マ 公司作成 会員一覧 書 データ管理 く	ステータス① 選択してください。 ログインID カナ市名 2 2 プロセット 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	メールアドレスが無効な会員のみ表示する ロックされたアカウントのみ表示する 氏名 野菜 クリア 終末	

③「CSVサンプル」をクリックし、ダウンロード

検索を行ってください

※CSVサンプルにはUTF-8とSJISの2種類があります。 UTF-8はPC上の全ての文字がCSVとして表示出来る ためExcelでそのまま開くことが可能です。SJISは機種 依存文字など文字として対応してないものが文字化け します。



④CSVファイルをダウンロードし、2行目から登録データを入力

※1行目の項目名は消さず、データは2行目から入力してください。 ※重複するIDは登録できません。

※数字やIDなどの半角部分を全角で入力すると、CSVファイルインポートの際に正しく処理ができません。

<CSVフォーマットサンプル>

A B C D E	F G H	I J	K L	M N	O P Q
ステータス言語(en;英語/ja;日本語)タイムゾーログインIL氏名	カナ氏名. 部署 役職	郵便番号 住所1 住	t所2 電話番号(メールアトパスワー	ポータルIE定額制クラブログイン
(1行目の項目名を消さいないてください。データは2行目から入力)	してください。インポートする前こ(の行を削除してください。	。) 🔨 🛒	- タ(+つ)行日カ	GIT ZOVWZ-
			ン	よ則际し (くに	500
			·		

<入力サンプル>

	· · · · ·									_								
1	A	В	с	D	E.			G	н		L J		к	LL	м	N	0	Р
1	ステータス(1:有効/9:無効) 1	言語(en:英語/ja:日本語)	タイムゾーン	ログインID	氏名	カナ氏名		部署	役職	郵便番号	住所1		住所 2	電話番号(ハイフンあり)	メールアドレス	パスワー	ポータルID	定額制クラブログインID
2	1			test1	鈴木 一郎	スズキー	イチロウ				東京都中央区)	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass1		
3	1			test2	山田 太郎	ヤマダ	タロウ				東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass2		
4	1			test3	佐藤 花子	サトウ ノ	ハナコ				東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass3		
5	1			test4	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass4		
6	1			test5	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass5		
7	1			test6	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass6		
8	1			test7	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass7		
9	1			test8	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass8		
10	1			test9	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass9		
11	1			test10	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass10		
12	1			test11	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass11		
13	1			test12	テスト	テスト					東京都中央区	∖重洲1-3-4		03-5255-5558	teigaku@smbc-consulting.co.jp	pass12		

* は必須項目です 有効[1]を入力 ● ステータス ***** ●言語 空欄で自動登録されます 空欄で自動登録されます ●タイムゾーン ●ログインID* 受講者がログインに使用するIDです。半角英数字記号5文字以上50文字以内 *IDは当社とお取引のあるお客様全体の中で一意(重複不可)となります。 *IDに社員番号等を希望される場合、社員番号に独自アルファベット等を組合 せることで重複を回避できます。 (例:smbcc20210322) ●氏名* 全角26文字以内 カナ氏名 * 全角26文字以内 ●部署 全角40文字以内 全角26文字以内 ●役職 ●郵便番号 999-9999 (ハイフンあり) 全角30文字以内 * 会社の住所(所在地)等をご入力ください ●住所1 * 全角30文字以内 ● 住所 2 99-9999-9999 (ハイフンあり) ● 電話番号 ¥ ●メールアドレス★ @を含め半角50文字以内 (メール通知機能はございません) 任意で設定可能です。4文字以上70文字以内で設定してください。 ●パスワード* ログインIDとの重複でも登録できます。設定後の変更はできません。 ●ポータル I D 弊社のマイページ上や定額制クラブの受講履歴データよりご確認いただけます。 ● 定額制クラブログインID 定額制クラブと併用頂いているお客様は、定額制クラブのログインIDをご入力ください。

⑤入力したファイルを、デスクトップ、その他任意の場所に保存

<u>*必ず、CSVファイル(.csv)の形式で保存してください</u>

⑥CSVファイルをポップにドロップし「作成」をクリック



<CSVファイルを添付する方法>

1. (_____ をクリック → 該当のCSVファイルを選択

2 開く				×					Ø
← → × ↑ ■ > I	PC » デスクトップ »	ٽ ×	↓ デスクトップの検索			í.	£^≡	Ð	
整理・ 新しいフォルタ	7-)ii • 🖬	0					
 ★ 9199 79セス ● OneDrive ● PC ◆ ネットワーク 	名前 ● 仕振り ■ 新しいフォルダー ■ Excel 2013 P PowerPoint 2013 Q sample ■ Word 2013 ♪ ダウンロード	•	更新日時 2020/08/03 21:21 2021/03/18 1:17 2021/02/13 15:58 2016/07/19 21:50 2021/03/18 1:15 2016/07/19 21:49 2016/08/12 21:52	8	×				
771	く ル名(N): sample	×]	すべてゆ ファイル 同く(O) キャンセル	·	✿ CSVサンブル ▼	新規登録 🔷 一括登録	0 -	-括削!	*

* PC端末によって表示画面は異なります

- 2. 貼り付けると、CSVマークが表示されます
- 3. 「作成」をクリック

*CSVファイルを赤枠内にドラッグ&ドロップして添付することも可能です

CSVファイル*		×
	CSV	-スが無効な ⊧アカウント
	● c 間にる	trid

※CSVファイル以外の拡張子はエラーとなります



⑦「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのインポート結 果より確認できます



⑧インポート結果の確認については、P34(データのインポート)をご参照ください

受講者IDの一括登録 動画マニュアルURL(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1ODE%253D/



2-(3)受講者IDの確認

会員 > 会員一覧をクリック



②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

=	✓ SMBC SMBCコンサルティング	±
◆ トレーニング く は テスト く	会員一覧 ホーム > 会員 > 会員→覧	
 ① アクティビティ く 二二 会員 ~ 	ステータス① 」メールアドレスが無効な会員のみ表示する 選択してください。 」 ロックされたアカウントのみ表示する	
会員作成 会員一覧	ログインID 氏名	
❸ データ管理 〈	ガブ北石	
	7編校家	
		括登録 🔷 一括削除

③10件ずつ検索結果が表示されます

マンプレーニング く		议辑									
	<										
⑦ アクティビティ	<	詳細模宗									
二 会員	-					017 B	食素				
会員作成											
会員一覧		全11件中 1-10件を表示しています							新規	222 🔷 — 括登録 🚺 全 — 活削除	: 💁 CSV出力
❸ データ管理	<	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新日時	
		test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	\$ -
		test6@smbc-consulting.co.jp	● 有効		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	\$ -
		testl	● 有効		山田 学		人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	۰ پ
		test3	● 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	۰ پ
		test4@smbc-consulting.co.jp	● 有効		山田 花子		法人事業部	係長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:08	۰ پ
		test2	● 有効		山田 次郎		経営相談部	部長代理	2021/03/15 15:13	2021/03/15 15:14	۰ ت
		test7	• 有効		山田 一郎	ヤマダ イチロウ	教育事業部	主任	2021/03/15 16:10	2021/03/15 16:16	۰ -
		test8	• 有効		三井 太郎		総務部		2021/03/15 16:16	2021/03/15 16:16	۰ پ
		test100	● 有効		テスト				2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48	
		test101	● 有効		テスト				2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48	€ •
						1 2 >	>>				



3-(1)受講者IDの追加登録

受講者IDを追加登録する場合は、2-(2)受講者IDの新規登録の操作手順と同様です。①個別登録または②一括登録ができます。

①受講者 I Dの個別登録については、P3(①個別登録)をご参照ください

②受講者 I Dの一括登録については、P5(②一括登録)をご参照ください *<u>追加する受講者 I D分のみ</u>CSVフォーマットを作成し、一括登録を行ってください。



3-(2)受講者IDの登録内容の変更

受講者IDを変更する場合は、以下の操作を行ってください。受講者IDを変更できるのは、管理者のみです。登録内容の一括変更はできません。



②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

● トレーニング く	4	2 回一覧 									
9 アクティビティ く		λ 7 −9λ©	□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する								
土 会員 🗸 🗸		選択してください。	ロックされたアカウントのみ表示する								
会員作成		ログインID	E8								
会員一覧											
■ データ管理 く		77576									
		役職									
	L.,	詳細技术									
		2072 8 8									
			d m								
		検索を行ってください。									

③変更する受講者IDの歯車マークより「編集する」をクリック

<	詳細検索 									
<					クリア 枝	滅				
<						_				
~								_		
	全11件中 1-10件を表示しています							新規算		6
	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新日時	
	test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	
	test6@smbc-consulting.co.jp	• 有効		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	編集
	testl	• 有効		山田 学		人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	ñ
	test3	● 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	ሳי
	test4@smbc-consulting.co.jp	● 有効		山田 花子		法人事業部	係長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:08	7
	test2	● 有効		山田 次郎		経営相談部	部長代理	2021/03/15 15:13	2021/03/15 15:14	
	test7	• 有530		山田 一郎	ヤマダ イチロウ	教育事業部	主任	2021/03/15 16:10	2021/03/15 16:16	



④変更したい項目を入力し、「保存」をクリック

=	✓ SMBC SMBCコンサルティング	•
	主任	
	郵便番号	
	103-0028	
	住所1	
	東京都中央区八重洲1-3-4	
	住所 2	
	笔送香号	
	メールアドレス* teigaku@smbc-consulting.co.jp	
	ポータルID	
	定額制クラブログインID	
	展 站 保存	
© 2019 システ	INEX-PRO Co.,Ltd. ムに関するお問い合わせ:support@nex-pro.com	

⑤「完了しました」メッセージが表示されます

 ⇒ トレーニング < ☆ テスト < ③ アクティビティ 	会員一覧 ホーム > 会員 > 会員 - 先 死T しました	
★★会員 マ 会員作成 会員一覧 意 データ管理 <	ステータス ① 選択してください。 ログインID カナ氏名	 □ メールアドレスが無効な会員のみ表示する □ ロックされたアカウントのみ表示する 氏名 部署
	2011 171880%	6×

⑥変更した受講者IDの確認方法は、P9(受講者IDの確認)をご参照ください

受講者IDの登録内容の変更(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1ODY%253D/

3-(3)受講者IDの削除 ①個別削除

受講者IDを削除する場合は、以下の操作を行ってください。削除を行うと紐づ く受講履歴データも削除されます。受講者IDを削除できるのは、<u>管理者のみ</u> <u>です。</u>

①会員 > 会員一覧をクリック



②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

キレーニング く											
請テスト く	ar-a - and - and -a										
 ⑦ アクティビティ く 二 会員 	ステータス ⑦ 選択してください。	□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する □ ロックされたアカウントのみ表示する									
会員作成	ログインID	氏名									
 会員一覧 ● データ管理 	カナ氏名	5¥									
	2004										
	詳細検索										
		017 8 4									
		d _m)	新波音音 一括音音 合 一括明暗								
	検索を行ってください。										

③削除する受講者IDの歯車マークより「削除する」をクリック

ング く	詳細検索									
<					クリア 8	i x				
ビティー・										
~	全11件中 1-10件を表示しています							新規算	な - 活意な 4 -	括削除 🔷 CS
	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	18 - 2	役職	作成日時	更新日時	
19 2	test5	• 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	
τ ·	test6@smbc-consulting.co.jp	• 有効		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	図 編集す
	testl	• 有効		山田 学		人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	6 パスワ
	test3	● 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	素 無効に の 削除す。
	test4@smbc-consulting.co.jp	• 有効		山田 花子		法人事業部	係長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:08	ĥ
	test2	● 有効		山田 次郎		経営相談部	部長代理	2021/03/15 15:13	2021/03/15 15:14	- 4n
1	test7	• 有効		山田 一郎	ヤマダ イチロウ	教育事業部	主任	2021/03/15 16:10	2021/03/15 16:16	



④確認画面の「削除」をクリック

_											
-				確認			×				
📚 トレーニング	<			対象レ	コードを削除します。 履歴データも削除されま	す。よろしいですか?					
舗 テスト	<			11.0 (1							
⑦ アクティビティ	<	全11件中 1-10件を表示しています				ាង			新規發	な 一括登録 🌢 一括剤	I除 🔷 CSV出力
土 会員	~	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名		役職	作成日時	更新日時	
会員作成		test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ			2021/03/15 10:56	2021/03/15 17:06	\$ -
会員一覧		test6@smbc-consulting.co.jp	● 有効		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	\$ -
€ データ管理	<	testl	● 有効		山田 学	ヤマダーマナブ	人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	۰ پ
		test3	• 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	® •

⑤「完了しました」メッセージが表示されます

● トレーニング く ・ ・ ・	会員一覧 ホーム > 会員 > 会員→覧	
⑦ アクティビティ	完了しました。	
ARM	ステータス ③	□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する
云貝作成	選択してください。	□ ロックされたアカウントのみ表示する
会員一覧	ログインID	氏名
❸ データ管理 <		
	力ナ氏名	部署
	役職	
	詳細皖梁	
	207	és.

⑥削除後の受講者ID一覧の確認方法は、P9(受講者IDの確認)をご参照ください

受講者IDの個別削除(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1ODg%253D/

3-(3)受講者IDの削除 ②一括削除

一括削除用のCSVフォーマットを作成し、受講者IDを一括削除することができ ます。受講者IDを一括削除する場合は、以下の操作を行ってください。削除 を行うと紐づく受講履歴データも削除されます。

会員 > 会員一覧をクリック

	=	✓ SMBC SMBCコンサルティング	*
	・レーニング く		
	iffi テスト く		
	⑦ アクティビティ		
	二 会員 ~ ~		
	会員作成		
••••			

②「一括削除」をクリック

♦ トレーニング <										
∰ 7 ⊼ト <	カナ氏名				*	5 2				
③ アクティビティ く	役職									
会員作成	詳細検索									
会員一覧					クリア	検索				
€ データ管理 <										
	金10件中 1-10件を表示しています							新規登		៖ 💁 CSV出力
	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時		h
	test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 17:06	0.

③「CSVサンプル」をクリックし、ダウンロード

	×
CSVファイル*	
Drag and drop a file here or click	
CSV+>>7	n -
削除中は、削除した会員の再登録ができません。 削除状況は「データ管理>インボート結果一覧」からご確認	
閉じる	



④CSVファイルをダウンロードし、2行目から削除する受講者IDを入力



⑤入力したファイルを、デスクトップ、その他任意の場所に保存

※必ず、CSVファイル(.csv)の形式で保存してください

⑥CSVファイルをポップにドロップし、「削除」をクリック



⑦「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのインポート結 果より確認できます



⑧削除後の受講者ID一覧の確認方法は、P9(受講者IDの確認)をご参照ください



3-(4)受講者IDの無効化

受講者IDを無効化し、ログイン不可とすることができます。無効化する場合は、 以下の操作を行ってください。受講者IDを無効化できるのは、<u>管理者のみです。</u> ご利用 I D数にカウントされますので、ご注意ください。

会員 > 会員一覧をクリック

	=	✓ SMBC SMBCコンサルティング	*
	キレーニング く		
	請 テスト く		
	⑦ アクティビティ く		
<	☆具作成 ☆月一覧 ポ月一覧 ポ月一覧 ポ月一覧 ペープ管理 ペー		
	$\mathbf{\nabla}$		

②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

キレーニング く				
讃 テスト く				
⑦ アクティピティ <	ステータス ⑦		□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する	
- 二 会員 💦 🗸 🗸	選択してください。	~	□ ロックされたアカウントのみ表示する	
会員作成	ログインID		氏名	
会員一覧	カナ氏名		部署	
第 データ管理 く				
	投聯			
	詳細検索			
		שעד <mark>ו</mark>		
			dm)	
			\Box	新規登録 4 一括登録 4 一括制版
	検索を行ってください。			

③無効化する受講者IDの歯車マークより「無効にする」をクリック

詳細校索									
				クリア *	漆				
							_		
全11件中 1-10件を表示しています							新規分		「括削除」「日」(S
ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新日時	
test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	
test6@smbc-consulting.co.jp	• 有効		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	図 編集す
test1	• 有効		山田 学		人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	A 1725
test3	• 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	き 無効に
test4@smbc-consulting.co.jp	• 有効		山田 花子		法人事業部	係長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:08	Jh
test2	● 有効		山田 次郎		経営相談部	部長代理	2021/03/15 15:13	2021/03/15 15:14	N.
test7	• 有効		山田 一郎	ヤマダ イチロウ	教育事業部	主任	2021/03/15 16:10	2021/03/15 16:16	



④確認画面の「無効」をクリック

		確認			×		-
◆ トレーニング <	力 士氏条	選択されば	た会員を無効にします。よ った会員はログインができ	ろしいですか?			
## テスト く		100010					
⑦ アクティビティ <	役職						
# 会員 🗸 🗸							
会員作成	57808099 						
会員一覧				クリア	検末		
🛢 データ管理 <							
	全10件中 1-10件を表示しています						新規登録 🍳 一括登録 🗳 一括削除 🍳 CSV出力
	ログインID						更新日時

⑤「完了しました」メッセージが表示されます

トレーニング く	<mark>会員一覧</mark> ホーム ^{>} 会員 ^{>} 会員一覧	
請 テスト く		
• 70771277	87 Latr.	
会员作成	ステーダス ③	□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する
	選択してください。	○ □ ロックされたアカウントのみ表示する
安員一覧	ログインID	氏名
● データ管理 <		
	<u> </u>	部署
	役職	
	詳細検索	
	297	· •

⑥無効化した受講者IDを有効にする場合は、P11(受講者IDの登録内容の変更) から、ステータスを「有効」にして「保存」をクリック

ホーム > 会員 > 会員一覧 > 会員編集	
1	スパータス① 首節 タイムゾーン [×] 寄告 (JTC+0930)大振, 北県, 東京 (JTC+0930)大振, 北県, 東京
	開催したとない。 アクサイベーション オキロ 10 10
	tes5
	E# 47 3r%6
	294 N73
	$\overline{A} = h_{p} P \cup \mu_{s}^{*}$ teigakupunde consulting.co.jp
	alm.
	\sim



⑦無効化後の受講者ID一覧の確認方法は、P9(受講者IDの確認)をご参照ください

受講者IDの無効化(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1OTE%253D/



3-(5)パスワードの初期化

受講者IDのパスワードを初期化する場合は、以下の操作を行ってください。受 講者IDのパスワードを初期化できるのは、<u>管理者のみです。</u> 受講者自身での受講者ID・パスワードの変更はできません。

会員 > 会員一覧をクリック



②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

キレーニング く	会員一覧		
請 テスト く	本一厶 / 会員 / 会員一覧		
⑦ アクティビティ <	ステータス ①	□ メールアドレスが無効な会員のみ表示する	
	選択してください。	○ □ ロックされたアカウントのみ表示する	
会員作成	ログイン10	氏名	
会員一覧			
■ データ管理 く	27±136	57 F	
	12.00		
	詳細検索		
		207 .	
		Jh	
		6)	新規登録 🔷 一括登録 🔷 一括制限
	検索を行ってください。		

③受講者IDの歯車マークより「パスワード初期化」をクリック

トレーニング く	詳細校索									
テスト く					クリア 検	×				
アクティビティ く										
) [1]										
5a4	全11件中 1-10件を表示しています							新規登		除 CSV出力
- 5	ログインID	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新目的	
■ - 々等理 〈	test5	• 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 15:08	*
A B C	test6@smbc-consulting.co.jp	 有効 		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	☑ 編集する
	testl	• 有効		山田 学		人事部	主任	2021/03/15 11:24	2021/03/15 15:36	パスワード初期
	test3	• 有効		三井 住友		企画部	次長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:07	dh
	test4@smbc-consulting.co.jp	 有効 		山田 花子		法人事業部	係長	2021/03/15 15:07	2021/03/15 15:08	
	test2	● 有効		山田 次郎		経営相談部	部長代理	2021/03/15 15:13	2021/03/15 15:14	\$ -
	test7	• 有効		山田 一郎	ヤマダ イチロウ	教育事業部	主任	2021/03/15 16:10	2021/03/15 16:16	8 -



④確認画面の「パスワード初期化」をクリック

-						-				±
_			確認			×				
キレーニング く	6/38		パスワー	ドを初期化します。よ	ろしいですか?					
離 テスト く	12.44									
⑦ アクティビティ <	詳細検索				BUS (129-1	S初期化				
- 21 金月 - ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~						h				
会員作成										
会員一覧						_				
 データ管理 	全9件中 1-9件を表示しています							新規管理	2 🗢 -159282 🕰 -15891	除 🗅 CSV出力
	ログインD	ステータス	ログインID	氏名	カナ氏名	部署	役職	作成日時	更新日時	
	test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部		2021/03/15 10:56	2021/03/15 17:06	\$ •
	test6@smbc-consulting.co.jp	 有効 		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店		2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	ψ.+

⑤新しいパスワードが自動生成されます *自動生成されたパスワードを変更することはできません

=										
				完了	しました。		×			
● トレーニング	< - 1			新しい	パスワードは以下になりま	ます。	\sim			
論 テスト	< 1	投稿	and the second se	3-17						
◎ アクティビティ	<	詳細検索					間じる			
禁 会員	~					AU7	於來			
会員作成										
会員一覧	. 1									
 データ管理 	<	全9件中 1-9件を表示しています						新規型	₩ Ф — 纸登録 Ф — 纸件	別除 🔷 CSV出力
	. 1	ログインID								
		test5	● 有効		三井 花子	ミツイ ハナコ	企画部	2021/03/15 10:56	2021/03/15 17:06	0 -
		test6@smbc-consulting.co.jp	 有効 		住友 銀子	スミトモ ギンコ	東京中央支店	2021/03/15 10:56	2021/03/15 16:55	8 -

受講者IDの初期化(*視聴画面へ移動します) https://v2.nex-pro.com/campaign/MjM1ODk%253D

4.受講状況の管理



①トレーニング > トレーニング一覧をクリック

		SWBC 21	MBCコンサルティング				2
グ トレーニング一覧 ホーム > トレーニング > トレーニング一覧							
トレーニング名 トレーニング名			トレーニングコード				
			クリア 故太				
全3件中1-3件を表示しています							▲ CSV出力
トレーニング名	トレーニングコード	ステータス	受講期間	受講人数	受講完了	トレーニング説明	
Excel 超入門		• 公開中	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2	こちらのセミナーは、実際にパソコン	8-
すべての部員を巻き込む 目標管理の進め方		• 公開中	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2		8-
管理職 部下のモチベーションの高め方		 公開中 	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	1	1		¢ -

②トレーニング名(セミナー名称)等で検索可能。「検索」をクリック

=			🖋 SMBC SI	MBCコンサルティング				1	l.
● トレーニング>	トレーニング一覧								
トレーニング一覧	ホーム / トレーニング / トレーニング一覧								
☆ テスト く	トレーニング名			トレーニングコー	k				h
⑦ アクティビティ <									
● データ管理 〈				N	ar a start a s				
	全3件中1-3件を表示しています			$\langle m \rangle$				▲ CSV出力	
	トレーニング名	トレーニングコード	ステータス	受講期間	受講人数	受講完了	トレーニング説明		
	Excel 超入門		● 公開中	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2	こちらのセミナーは、実際にパソコン	8 -	
	すべての部員を巻き込む 目標管理の進め方		● 公開中	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2		8 -	
	管理職 部下のモチベーションの高め方		● 公開中	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	1	1			

③一覧表示でセミナーごとの受講状況が確認できます

	_		SWIDC 3					
~	トレーニング一覧 ホーム > トレーニング > トレーニング一覧							
ε ,								
	トレーニング名			トレーニングコード				
				クリア 検索				
	全3件中 1-3件を表示しています							1
	全3件中1-3件を表示しています トレーニング 4	トレーニングコード	ステータス	9.38m	受講人数	受講完了	トレーニング説明	
	会3件中し3件を表示しています トレーニング& Excel 超入門	トレーニングコード	ステータス ● 公開中	亨式期間 2021/03/130000 - 2022/03/31 23:59	受魂人数 2	受读完了 2	トレーニング30月 こちらのセミナーは、実際にパソコン_	
	 会)将中1-3件を表示しています トレーニング条 Doci 超入門 すべての原具を巻き込む: 目標管理の風め方 	トレーニングコード	ステータス ・ 公開中 ・ 公開中	5.3.61 2021/03/13.00.60 - 2022/03/31 23:59 2021/03/15.00.00 - 2022/03/31 23:59	受講人数 2 2	受講完了 2 2	トレーニング気明 こちらのセミナーは、実際にパソコン	

各項目の説明

トレーニング名	セミナー名称(セミナー動画のタイトル)
トレーニングコード	イベントコード(弊社使用欄)
受講期間	セミナー動画の公開期間(弊社設定)
受講人数	受講開始した人数
受講完了人数	進捗率100%の人数*

*進捗率はセミナー動画の再生状況でカウントしています。動画を最後まで再生すると100%となります。1本しか動画がない場合は、進捗率は0か100%になります。1つのセミナーで、動画が複数に分割されている場合は、全ての動画を最後まで再生すると100%となります。例えば、5つの動画で構成されていた場合、2つの動画を最後まで再生すると進捗率は40%となります。

④一覧表示の情報をCSVファイルで出力する場合は「CSV出力」をクリック

≡			₱ SMBC S	MBCコンサルティング				
シートレーニング 🔷 🔨	トレーニング一覧							
トレーニング一覧	ホーム / Fレーニング / Fレーニングー見							
	トレーニング名			トレーニング	3-K			
				クリア検索				
	全3件中 1-3件を表示しています							Сунал
	トレーニング名	トレーニングコード	ステータス	受講期間	受講人数	受講完了	トレーニング説明	C IM
	Excel 超入門		• 公開中	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2	こちらのセミナーは、実際にパソコン	X_/
	すべての部員を巻き込む 目標管理の進め方		 公開中 	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2		÷-
	管理職 部下のモチペーションの高め方		 公開中 	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	1	1		8 -

⑤「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのエクスポート 結果より確認できます

● トレーニング	トレーニング一覧				
トレーニング一覧	ホーム / トレーニング / トレーニング一覧				
<u>請</u> テスト く	トレーニング名	トレーニングコー	ч		
 ⑦ アクティビティ く 					
41. 会員 〈					
 データ管理 		207 8*			
					_
	全3件中 1-3件を表示しています	処理を受付ました。 処理な受付ました。			• csv出力
	トレーニング名 トレー:		受講人數 受講完	7 トレーニング説明	
	Excel 18.7.11	ок	2 2	こちらのセミナーは、実際にパソコン	0.4

⑥出力データの確認方法は、P36(データのエクスポート)をご参照ください



①トレーニング一覧の歯車マークより「受講者一覧」をクリック

(トレーニング一覧の表示方法は、①セミナーを一覧表示して確認をご参照ください)

トレーニング 、	トレーニング一覧							
レーニング一覧	ホーム / ドレーニング / ドレーニング一覧							
テスト く	トレーニング名			トレーニングコード				
アクティビティ く								
会員 〈								
データ管理 く				クリア検索				
	全3件中 1-3件を表示しています							CSV出力
	トレーニング名	トレーニングコード	ステータス	受講期間	受講人數	受講完了	トレーニング説明	
	Excel 超入門		 公開中 	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2	こちらのセミナーは、実際にパソコン	••
	すべての部員を巻き込む 目標管理の進め方		• 公開中	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	2	2		<u>义</u> 受講者一覧
	管理職 部下のモチペーションの高め方		● 公開中	2021/03/15 00:00 - 2022/03/31 23:59	1	1		(Im)

②ログインID、氏名、メールアドレス等、プロフィール情報で検索可能。「検索」をクリック

	FP	FP==2	21-F.							
-<	ステータス					受購開始日時				
	有効								•	
	詳細検索									
	ログインID					メールアドレス				
					<i>2</i> 177	枝素				
					Ø97	枝末				
	全2件中1-2件を表示しています				997	校主				٩
	全2件中1-2件を表示しています ログインD	交消番号	受講開始日時	25-42	2007	枝末 受講ステータス	荒 歩幸(%)	星桥受清日约	受講完了日時	۵ ۲-877623
	全2件中1-2件を表示しています ログインD > test]	交 续看号 00004	受減開始目時 2021/03/15 11:54	<mark>ステータス</mark> 有効	997 Stime 2021/03/130000 - 2022/03/31 23-59	検索 <u> 受減ステータス</u> 完了	進歩率 (%) 100%	교峡양송日時 2021/03/15 15:37	安靖完了日時 2021/03/15 15:37	۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲



③各セミナーごとの受講者一覧が表示されます

受講者一覧 ホーム ^{>} トレーニング ^{>} トレーニング	/一覧 〉 受講者	一覧							戻る
トレーニング名:Excel 超入門	トレーニン	グコード:							
ステータス					受講開始日時				
有効									
詳細検索									
				クリア	枝素				
全2件中 1-2件を表示しています									💁 CSV出力
ログインID	受講番号	受講開始日時	ステータス	受講期間	受講ステータス	遺歩率 (%)	最終受講日時	受講完了日時	メールアドレス
> test1	00004	2021/03/15 11:54	有効	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	完了	100%	2021/03/15 15:37	2021/03/15 15:37	test1@smbc-consulting.co.jp
> test6@smbc-consulting.co.jp	00003	2021/03/15 11:27	有効	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	完了	100%	2021/03/15 11:28	2021/03/15 11:28	chiku_hiroshi@smbc-consulting.co.jp

各項目の説明

ログインID	受講者のログインID
受講番号	セミナー動画ごとの受講開始順の連番数字(弊社管理)
受講開始日時	受講を開始した日時
申込期間	セミナー動画の公開期間(弊社設定)
受講ステータス	受講者のセミナー動画の受講状況
	未着手・・・動画再生ページにアクセスしたが進捗率は100%に達していない
	進行中・・・1 つのセミナーで動画が複数に分割されている場合、1本最後まで 再生するごとに進捗率がカウントされ進行中ステータスとなります *進捗率が100%に達する(全動画再生する)と完了ステータスとなります
	完了・・・・・進捗率が100%に達している
進捗率	セミナー動画の再生状況(1本しか動画がない場合は、0か100となります)
最終受講日時	最後にセミナー動画やテキスト等を閲覧した日時
受講完了日時	進捗率が100%に達した日時
動画 *	動画のタイトル
閲覧ステータス *	動画の再生状況 完了・・・・進捗率が100%に達している 未完了・・・進捗率が100%に達していない
テキスト*	テキスト等のタイトル

* CSV出力すると表示される項目です

④受講者IDのレコードをクリックすると、動画やテキスト等、コンテンツごとの進捗が確認できます

トレーニング く 請テスト く	5 1	受講者一覧 ホーム ^{>} トレーニング ^{>} トレーニング	/—覧 > 受講	者一覧								戻る
••• • • • • • • • • • • • • • • • • •		トレーニング名:Excel 超入門	トレーニ	ングコード :								
** 会員 く		ステータス					受講開始日時					
❸ データ管理 〈		有効				~				—		
		詳細検索										
						クリア	検索					
		全2件中 1-2件を表示しています										▲ CSV出力
		ログインID	受講番号	受講開始日時	ステータス	受講期間	受講ステータス	進歩率 (%)	最終受講日時	受講完了日時	メールアドレス	
		∨ test1	00004	2021/03/15 11:54	有効	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	完了	100%	2021/03/15 15:37	2021/03/15 15:37	test1@smbc-consulting.co.jp	
		רייל		Excel 超入門(録画・	録音は一切禁止	とさせていただきます。)					ß	
		資料										
		0		受講者用_Excel超入門	(Excel2016)							
		0		【受講報告書】ご自由	にご活用ください	N						

⑤各セミナーの受講者一覧の情報をCSVファイルで出力する場合は「CSV出力」をクリック

キャーニング く	受講者一覧 ホーム ^{>} トレーニング ^{>} トレーニング	/一覧 〉 受講者一	覱							戻る
•9 7977E77 <	トレーニング名:Excel 超入門	トレーニング	/コード:							
- <u></u>	ステータス					受講開始日時				
● データ管理 <	有効								•	
	詳細検索									
					<u>クリア</u>	枝素				
	金2件中 1-2件を表示しています									CSV837
	ログインID	受講番号	受講開始日時		受講期間	受講ステータス	進歩率 (%)	最終受講日時	受講完了日時	X-M7FLX
	> test1	00004	2021/03/15 11:54	有効	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	完了	100%	2021/03/15 15:37	2021/03/15 15:37	test1@smbc-consulting.co.jp
	> test6@smbc-consulting.co.jp	00003	2021/03/15 11:27	有効	2021/03/13 00:00 - 2022/03/31 23:59	完了	100%	2021/03/15 11:28	2021/03/15 11:28	teigaku@smbc-consulting.co.jp

⑥「CSV出力」をクリック

		会員情報出力項目選択		×		
諸者一覧 -ム ^{>} トレーニング ^{>} トレーニン	グー覧 〉 受講者一覧	会員基本プロフィール ✓ ログインID	トレーニング申込時会員プロフィー - ✓ ログインID	·n		
トレーニング名:Excel 超入門	トレーニングコ	✓氏名	✓ アクセス元URL			
7=-07		✓ カナ氏名				
有効		✓ 部署			8	
詳細検索		✓ 役職				
		✓ 郵便番号				
		✓ 住所1				
		✓ 住所2				
全2件中 1-2件を表示しています		✓ 電話番号				٥
ログインID	受講番号 受	✓ メールアドレス		L 地受講日間	受講完了日時	メールアドレス
> test1	00004 20	2 🧹 ボータルID		021/03/15 1	:37 2021/03/15 15:37	test1@smbc-consulting.co.jp
> test6@smbc-consulting.co.jp	00003 20	2		021/03/15 1	:28 2021/03/15 11:28	chiku_hiroshi@smbc-consulting.co.jp
			100 CS	V出力		
			0	ריי		

27



⑦「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのエクスポート 結果より確認できます

ステータス					受講開始日時				
有効									
271004240									
				7 17	校業				
			60.000	処理を受付ました。	#8 < 4* A I				
金2件中1-2件を表示しています			処理	処理を受付ました。 状況はエクスポート結果一覧からご确	認ください。				٩
全2件中1-2件を表示しています ログインID	建建香号	受透開始日時	処理	処理を受付ました。 状況はエクスポート結果一覧からご硝 OK	認ください。	選歩率 (%)	影然受读日時	型講定了日時	х- <i>њ</i> 7бих
会3件中1-2件を表示しています ロダインD) test1	웃 킜훕딩 00004	泉湖開始日約 2021/03/15 11:54	処理)	処理を受付ました。 状況はエクスポート結果一覧からご構 のK 2023/03/13 00:00 - 2022/03/13 23:59	認ください。 来了	進歩非 (%) 100%	新校型法目時 2021/03/15 15-37	整成完了日時 2021/03/15 15:37	メールアドレス test1@smbc-consulting.co.jp.

⑧出力データの確認方法は、P36(データのエクスポート)をご参照ください



4.受講状況の管理



①アクティビティ > トレーニング実績をクリック

Ξ	✓ SMBC 3MBCコンサルティング
★ トレーニング く	
● 72万+ 25+2 ↓ 「「実頃 ★ 「」」 ◆ 「一夕管理 <	

②ログインID、氏名、部署、役職等、プロフィール情報で検索可能

	<	ホーム > アウティビティ > トレーニング実施
🕥 アクティビティ	\sim	
トレーニング実績		₩-±ン/名 N-±C/1-ド
	< <	0/17/10 E&
	<	
		かけ近名 部署 11111111111111111111111111111111111
		● 受購開始日時 O 受講完了日時
		0
		017 CSVHth

③受講開始日時または、受講完了日時を指定し「CSV出力」をクリック ※検索対象期間の制限はございません

	<	ホーム > アウティビティ > トレーニング実績	
⑦ アクティビティ	~		
トレーニング実績		トレーニング名	トレーニングコード
• 08	4	Q 選択してください。 *	
a , 21 H		ログインID	氏名
	<		
		力扩氏名	部署
		役職	
		● 受靖開始日時 O 受講完了日時	
		2021/04/01 14:24	
			January 10
		Ø17 (csvezh
			dJ
			$\mathbf{\nabla}$

4.受講状況の管理

④「CSV出力」をクリック

	会員情報出力項目選択	<u></u>	×
ティ > トレーニング実績	会員基本プロフィール ✓ ログインID	✓ 氏名	
	✓ カナ氏名	✓ 部署	
てください。	✔ 役職	✔ 郵便番号	
	✔ 住所 1	✔ 住所 2	
	✓ 電話番号	✓ メールアドレス	
	✓ ポータルID	✓ 定額制クラブログインID	
日時 〇 受講完了日時		BLE CSVHD	

⑤「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのエクスポート 結果より確認できます

� トレーニング <	ホーム ^{>} アクティビティ ^{>} トレーニング実績		
③ アクティビティ ~			
トレーニング実績	トレーニング名	トレーニングコード	
<u>載</u> 会員 〈		#2	
€ データ管理 <			
	力ナ氏名	部署	
	(2)M	処理を受付ました。 処理状況はエクスポート結果一覧からご確認ください。	
	● 受講開始日時 O 受講完了日時	ОК	
	2021/04/01 14:24	21/09/01 14:24	
		クリア CSV出力	

⑥出力データの確認方法は、P36(データのエクスポート)をご参照ください

4-(2)個人軸で受講状況を確認する ②受講対象期間で検索

管理者は、受講開始日や受講完了日で検索し、受講状況をご確認いただく ことが可能です。例えば、4/1~4/30の1ヶ月の全受講データや受講完了 データを出力し、データを活用することができます。

①アクティビティ > トレーニング実績をクリック



②受講開始日時または、受講完了日時をカレンダーから選択し、「CSV出力」をクリック *検索対象期間の制限はございません

đ.	トレーニング名 			×-EK=-√4
	← August 2021 Su Mo Tu We Th Fr 1 2 3 4 5 6	→ Sa ^ 7	^	ЩŐ.
	8 9 10 11 12 13 15 16 17 18 19 20	14 14 : 21	34	12.第
	22 23 24 25 26 27 29 30 31 1 2 3 5 6 7 8 9 10	28 × 4 11	~	
	۵	~		
	2021/08/14 14:34	•		
	i			7/17 CSV#37

③「CSV出力」をクリック

	会員情報出力項目選択	×	
アクティビティ > トレーニング実績	会員基本プロフィール ✓ ログインID	✔ 氏名	
ニング名	✓ カナ氏名	✓ 部署	
選択してください。	✔ 役職	✔ 郵便番号	
>ID	✔ 住所1	✔ 住所 2	
	✓ 電話番号	✓ メールアドレス	
	✓ ポータルID	✓ 定額制クラブログインID	
		閉じる CSV出力	
受講開始日時 〇 受講完了日時	-		

④「処理受付」メッセージが表示されます。処理状況はデータ管理メニューのエクスポート 結果一覧より確認できます

キャーニング く	ホーム > アクティビティ > トレーニング実績		
ত P97-1871 ~ ~			
トレーニング実績	トレーニング名		א-בעל-א
<u>主</u> 会員 く	ログインID		氏名
● データ管理 <			
	力ナ氏名		##
	段職	処理を受付ました。 処理状況はエクスポート結果一覧からご確認	S(F2W)
	 受講開始日時 ○ 受講完了日時 	ОК	
	2021/08/14 14:34	2021/09/01 14:34	
		זות	cwash

⑤出力データの確認方法は、P36(データのエクスポート)をご参照ください

4.受講状況の管理

4-(3) CSVで出力できる項目を確認する

アクティビティ機能でCSV出力される項目は以下のとおりです。出力データのダ ウンロードはデータ管理のエクスポート結果一覧より行なってください。

各項目の説明

トレーニング名	セミナー名称(セミナー動画のタイトル)
トレーニングコード	イベントコード(弊社使用欄)
	プロフィール情報
申込期間	セミナー動画の公開期間(弊社設定)
受講番号	セミナー動画ごとの受講開始順の連番数字(弊社管理)
受講開始日時	受講を開始した日時
アクセス元URL	TOPページのURL
受講期間	セミナー動画の公開期間(弊社設定)
受講ステータス	受講者のセミナー動画の受講状況
	未着手・・・動画再生ページにアクセスしたが進捗率は100%に達していない
	進行中・・・1 つのセミナーで動画が複数に分割されている場合、1本最後まで 再生するごとに進捗率がカウントされ進行中ステータスとなります *進捗率が100%に達する(全動画再生する)と完了ステータスとなります
	完了・・・・進捗率が100%に達している
進捗率 	セミナー動画の再生状況(1本しか動画がない場合は、0か100となります)
最終受講日時	最後にセミナー動画を視聴した日時
受講完了日時	進捗が100%に達した日時

5.データの管理

5-(1)データのインポート(取込)

管理者はCSVファイルでインポートしたデータの処理状況や、内容確認、ダウン ロードができます。

①データ管理 > インポート結果一覧をクリック

	=	✓ SMBC SMBCコンサルティング
	◆ トレーニング く	
	ポテスト く	
	⑦ アクティビティ <	
	禁 会員 く	
	😂 データ管理 🔷 🗸	
C,	インボート結果一覧	
	エクスオート結果一覧	

②「検索」をクリック

=		✓ SMBC SMBCコンサルティング	1
⇒ トレーニング <	インボート結果一覧		
舗 テスト く	3. 24 : Y = X BAE : 1 × 4x = 1.803€ 36		
⑦ アクティビティ <	種類	ステータス	
	選択してください。	> 選択してください。	
 データ管理 > 	処理開始日時	処理完了日時	
インポート結果一覧	8	8	
エクスポート結果一覧			
		dm	
	検索を行ってください。		

③ステータスを確認してください。「●処理完了」であればインポート完了です

 ◆ トレーニング く 	処理開始日時		•		L	処理完了日時	8			
アクティビティ く	クリア 松浦									
▲ 云良 へ ミ データ管理 ~	全7件中1-7件を表示しています									
インポート結果一覧	※処理完了から1ヶ月経過	したファイルはダウンロ	ード出来なくなります。							
エクスホート結果一覧	種類	ステータス		総件数	処理件数	処理開始日時	処理完了日時			
	会員情報	● 処理完了		4	4	2021/03/15 10:56	2021/03/15 10:56	▲ ダウンロード		
	> 会員情報	● 異常終了	エラーがあります。	4		2021/03/15 12:44	2021/03/15 12:44	ダウンロード		
	会員削除	● 処理完了		2		2021/03/15 15:06	2021/03/15 15:06	ダウンロード		
	> 会員情報	● 異常終了	エラーがあります。	3	0	2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48	ダウンロード		
	会員情報	● 処理完了		3	3	2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48			
	> 会員情報	● 異常終了	エラーがあります。	3		2021/03/15 16:49	2021/03/15 16:49	▲ タウンロード		
	会員削除	● 処理完了		1		2021/03/15 18:01	2021/03/15 18:01	▲ ダウンロード		



④「●異常終了 エラーがあります」「●処理完了 エラーがあります」と表示されている 場合は、インポートが未完了です

トレーニング く 載テスト く	処理開始日時	•			処理完了日時	Ē	
••• ⑦ アクティビティ く				2U7	検索		
禁 会員 〈							
🛢 データ管理 🛛 🗸	全7件中 1-7件を表示してい	います					
インポート結果一覧	※処理完了から1ヶ月経過	したファイルはダウンロード出来なくなります。					
エクスポート結果一覧	種類	ステータス	総件数	処理件数	処理開始日時	処理完了日時	
	会員情報	● 処理完了	4	4	2021/03/15 10:56	2021/03/15 10:56	ダウンロード
	> 会員情報	● 異常終了 エラーがあります。	4		2021/03/15 12:44	2021/03/15 12:44	ダウンロード
	会員削除	● 処理完了	2		2021/03/15 15:06	2021/03/15 15:06	▲ ダウンロード
	> 会員情報	 ● 異常終了 エラーがあります。 	3	0	2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48	
	会員情報	● 処理完了	3	3	2021/03/15 16:48	2021/03/15 16:48	▲ ダウンロード
	> 会員情報	 ■異常終了 エラーがあります。 	3		2021/03/15 16:49	2021/03/15 16:49	
	会員削除	● 処理完了	1		2021/03/15 18:01	2021/03/15 18:01	ダウンロード

⑤レコードをクリックし、エラー項目の内容を修正し、再度データのインポートを行ってください *1つでもエラーの行があると、全ての行がエラーとなりインポートされません。エラー内容を修 正し、再度インポートを行ってください。

● データ管理 ∨ インボート結果一覧	全7件中1-7件を表示してい ※処理完了から1ヶ月経過(Nます したファイルはダウンロード出来なくなります。					
エクスポート結果一覧	種類	ステータス	総件政	机理件数	処理開始日時	処理完了日時	
	会員情報	● 処理完了	4	4	2021/03/15 10:56	2021/03/15 10:56	 ダウンロード
	~ 会員情報	● 異常終了 エラーがあります。	4		2021/03/15 12:44	2021/03/15 12:44	 ダウンロード
		エラー内容					
		入力されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				
	1 3	入力されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				
	4	入力されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				

⑥インポートデータの内容確認は、「ダウンロード」をクリック

※処理完了から1ヶ月組	cいます 通したファイルはダウンロ	コード出来なくなります。					
細筋	ステータス		総件数	処理件数	処理開始日時	処理完了日時	
会員情報	● 処理完了		4	4	2021/03/15 10:56	2021/03/15 10:56	💁 🖉 প্রত্যালন
~ 会員情報	● 異常終了		4		2021/03/15 12:44	2021/03/15 12:44	ダウンロー
(7#)	1.7-	-内容					<u> </u>
2	入力	されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				<i>d</i>
3	入力	されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				
4	入力	されたログインIDは既に登録されています。	別の値を入力してください。				



5-(2)データのエクスポート(出力)

管理者はCSVファイルでエクスポートしたデータの処理状況や、内容確認、ダウンロードができます。

①データ管理 > エクスポート結果一覧をクリック

=	SMBC SMBC JJ JJJJ FAJJ
● トレーニング く	
:::: テスト <	
⑦ アクティビティ <	
** 会員 〈	
😂 データ管理 🛛 🗸	
インボート結果一覧 エクスボート結果一覧	

②「検索」をクリック

トレーニング く 山 テスト く	エクスボート結果一覧 ホーム > データ管理 > エクスボート結果一覧		
⑤ アクティビティ <	種類	29-92	
<u>共</u> 会員 〈 	選択してください。 処理開始日時	 通知してください。 処理死了日時 	
インボート結果一覧 エクスポート結果一覧			
	検索を行ってください。	ረጣን	

③ステータスを確認してください。「●処理完了」であればエクスポート完了です

◆ トレーニング <	2)J7 & ##						
iii テスト く							
⑦ アクティビティ <	全13件中 1-10件を表示しています						
北 会員 〈	※処理死了から1ヶ月経過したファイルはダウンロード出来なくなります。						
😂 データ管理 🔷 🗸	種類	ステータス	出力件数	抽出条件	処理開始日時	処理完了日時	
インボート結果一覧	トレーニング実績	● 処理完了	5	受講開始日時:2021/02/15 19:56~2021/03/15 19:56	2021/03/15 20:01	2021/03/15 20:01	▲ ダウンロード 🗎 削除
エクスポート結果一覧	トレーニング実績	● 処理完了	3	役職:主任 受講開始日時:2021/02/01 19:44~2021/03/15 19:44	2021/03/15 19:51	2021/03/15 19:51	🌢 ダウンロード 🗎 削除
	トレーニング受講者情報	● 処理完了	2		2021/03/15 19:27	2021/03/15 19:27	▲ ダウンロード 🗎 削除



④エクスポート結果の出力は「ダウンロード」をクリック

ーニング く				クリア 検索			
ь <							
フティビティ く	全13件中 1-10件を表示しています						
i <	※処理完了から1ヶ月経過したファイ。	ルはダウンロード出来なく	なります。				
管理 🗸	種類	ステータス	出力件数	抽出条件	処理開始日時	処理完了日時	and the second s
古果一覧	トレーニング実績	● 処理完了	5	受講開始日時:2021/02/1519:56~2021/03/1519:56	2021/03/15 20:01	2021/03/15 20:01	▲ ダウンロード 📄 削除
·結果一覧	トレーニング実績	● 処理完了	3	役職 : 主任 受講開始日時 : 2021/02/01 19:44~2021/03/15 19:44	2021/03/15 19:51	2021/03/15 19:51	
	トレーニング受講者情報	● 処理完了	2		2021/03/15 19:27	2021/03/15 19:27	



更新日	頁	更新内容
3月22日	_	初版発行
3月30日	P 2	管理画面ログインの際の推奨環境を追記
	Ρ2、6	住所1 * で入力要領を補足
	P4、8、12、14、20、22	動画マニュアルURLを追記
9月15日	P29、31	検索対象期間の制限(2ヶ月以内)の解除
10月28日	P1	④受講者ID作成方法についての参照頁を追記
4月18日	表紙	目次の一部修正
5月25日	P2	法人コード「SMBC-CONSULTING-teigaku」の追記
5月25日	Р3	ポータルID、定額制クラブログインIDの入力要領を補足